



ООО "Велес Технологии"

109147, г. Москва, ул. Марксистская, д. 3, стр. 3, пом. 1

Телефон: +7 (495) 133-65-64

E-mail: billing@velespay.com

Web-site: www.velespay.com

УТВЕРЖДЕНО

Генеральным директором ООО «Велес Технологии»

Приказ № 2/р от 01.11.2021

введено в действие с 10.11.2021

ДОГОВОР ВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

Общество с ограниченной ответственностью «Велес Технологии», именуемое в дальнейшем «Компания» с одной стороны, и «Исполнитель» с другой стороны, при совместном упоминании в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор возмездного оказания услуг по привлечению клиентов на обслуживание в ООО «Велес Технологии», именуемый в дальнейшем «Договор», о нижеследующем:

1. Термины и определения

Сайт Компании - официальный сайт Компании в сети Интернет по адресу velespay.com. Система «Velespay» (Система) – часть корпоративной информационной системы Компании, предназначенная для удаленного обслуживания Исполнителя и Клиентов Компании с использованием сети Интернет, обеспечивающая, в том числе, подготовку, передачу, прием, обработку электронных документов Сторон.

Личный кабинет – специализированный раздел на Сайте Системы, размещенный по адресу velespay.com/account, защищенный специальными средствами защиты, представляющий собой систему (программное обеспечение) электронного документооборота между Сторонами позволяющая Исполнителю подписывать Подтверждение о присоединении к Договору, а также Акт-Отчеты простой электронной подписью.

Акт-Отчет – документ, подтверждающий факт оказания услуг Исполнителем Компании, содержащий данные по Клиентам, привлеченным Исполнителем, и расчет вознаграждения Исполнителя, оформляемый по форме, установленной в Приложении № 1 к настоящему Договору. Акт-Отчет в виде электронного документа может быть подписан простой электронной подписью единоличного исполнительного органа (далее - ЕИО) Исполнителя-юридического лица / Исполнителя-индивидуального предпринимателя в Личном кабинете или присланный в отсканированном виде на E-mail billing@velespay.com, а также представителем Исполнителя-юридического лица / Исполнителя-индивидуального предпринимателя, действующим на основании выданной доверенности в том числе оформленной в электронном виде по форме, утвержденной в Компании.

Клиент – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, занимающееся частной практикой, а также физическое лицо, являющееся учредителем (участником/акционером) юридического лица, привлеченное Исполнителем на основании настоящего Договора.

Отчетный период – календарный месяц, в котором Исполнителем оказывались Компании услуги.

Тарифы Компании - тарифы ООО «Велес Технологии» по договору об оказании услуг посредством Системы «Velespay» размещенному в сети Интернет на странице https://velespay.com/documents/dogovor_velestechology.pdf для юридических лиц, физических - индивидуальных предпринимателей, осуществляющих свою деятельность без образования юридического лица, физических лиц, занимающихся частной практикой.

2. Общие положения

2.1. Заключение настоящего Договора между Компанией и Исполнителем осуществляется путем присоединения Исполнителя к изложенным в настоящем Договоре условиям в целом в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации в Личном кабинете или присланным в отсканированном виде на E-mail billing@velespay.com. Настоящий Договор считается заключенным с даты подписания «Подтверждение о присоединении к договору возмездного оказания услуг» (Приложение №2) или размещенном на официальном сайте по адресу https://velespay.com/documents/dogovor_velestechology_partner_prisoedinenie.docx.

2.2. В соответствии со ст. 450 Гражданского кодекса Российской Федерации Стороны договорились, что Компания вправе вносить изменения в Договор в одностороннем порядке. Информация о внесении изменений в Договор доводится до сведения Исполнителя путем размещения на официальном сайте по адресу https://velespay.com/documents/dogovor_velestechology_partner.pdf.

2.3. Информация о Компании.

Наименование:	ООО «Велес Технологии»
Юридический адрес:	109147, г. Москва, ул. Марксистская д. 3, стр. 3, пом. 1
Фактический адрес / адрес для корреспонденции:	109147, г. Москва, ул. Марксистская д. 3, стр. 3, пом. 1
ОГРН:	1167746578625



ИНН / КПП:	9729012924 / 770901001
Телефон / Факс:	+7 (495) 133-65-64
E-mail поддержки:	support@velespay.com
E-mail по финансовым вопросам:	billing@velespay.com

3. Предмет договора

3.1. Согласно настоящему Договору Исполнитель оказывает Компании следующие услуги:

- 3.1.1. по привлечению Клиентов – юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, занимающихся частной практикой - для заключения договора об оказании услуг посредством Системы «Velespay»;
- 3.1.2. по стимулированию привлеченных Клиентов, указанных в п. 3.1.1 Договора, осуществлять приём платежей через Компанию, путем распространения среди них информации о продуктах и услугах Компании, тарифных предложениях, акциях в течении минимум 3 (трех) календарных месяцев с даты заключения договора об оказании услуг посредством Системы «Velespay»;
- 3.1.3. Осуществлять консультирование Клиентов;
- 3.1.4. Осуществлять полное сопровождение Клиентов;
- 3.2. За оказанные Исполнителем в соответствии с п.3.1. настоящего Договора услуги Компания обязуется выплачивать Исполнителю вознаграждение в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.
- 3.3. Клиент считается привлеченным Исполнителем при соблюдении одного из следующих условий с учетом положений п. 3.4. настоящего Договора:
 - 3.3.1. В случае привлечения новых Клиентов на обслуживание в Компанию - между привлеченным при содействии Исполнителя Клиентом и Компанией заключен договор об оказании услуг посредством Системы «Velespay»;
- 3.4. Клиенты признаются привлеченными при содействии Исполнителя в случае, если с момента передачи Исполнителем данных о потенциальных Клиентах согласно п. 4.1.2., 4.1.3. настоящего Договора до даты заключения договора об оказании услуг посредством Системы «Velespay» прошло не более 60 (шестидесяти) рабочих дней.
- 3.5. Стороны пришли к соглашению, что Исполнитель не может являться Клиентом, в отношении которого оказываются услуги, указанные в п. 3.1. настоящего Договора.

4. Обязанности сторон

4.1. Исполнитель обязуется в течение срока действия Договора:

- 4.1.1. Надлежащим образом исполнять обязательства, указанные в п. 3.1. настоящего Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе законодательством о рекламе, об охране прав личности, а также социальными, моральными, этическими нормами и принципами. Своевременно информировать Компанию обо всех обстоятельствах, которые могут прямо или косвенно повлиять на условия, качество и сроки оказания услуг.
- 4.1.2. Направлять в Компанию, по защищенным электронным каналам связи, согласованным с Компанией, следующие данные о потенциальных Клиентах, привлекаемых Исполнителем:
 - для юридических лиц:
 - наименование юридического лица и/или номер телефона;
 - ИНН (при наличии);
 - для индивидуальных предпринимателей (далее - ИП):
 - ФИО ИП и/или номер телефона;
 - ОГРНИП;
 - ИНН (при наличии);
 - для физических лиц:
 - ФИО и/или номер телефона;
- 4.1.3. При оказании услуг, предусмотренных п. 3.1.1 Договора направлять в Компанию, по защищенным электронным каналам связи, согласованным с Компанией, следующие документы:
 - для юридических лиц:
 - сканированную копию ОГРН / ИНН / КПП;
 - сканированную копию устава, учредительного договора (для ассоциаций и союзов, хозяйственных товариществ) со всеми изменениями;



- сканированную копию списка участников общества (для обществ с ограниченной ответственностью) или выписку из реестра акционеров (для акционерных обществ);
- сканированную копию свидетельства о регистрации в Министерстве юстиции (только для некоммерческих организаций);
- сканированную копию решения / протокола о назначении единоличного исполнительного органа юридического лица;
- сканированную копию документа, удостоверяющую личность единоличного исполнительного органа юридического лица / уполномоченного лица для работы в Системе;
- сканированную копию документа, подтверждающую местонахождение юридического лица (право собственности, договор аренды, субаренды)
- сканированную копию Лицензии (разрешения), выданные юридическому лицу в установленном законодательством Российской Федерации порядке на право осуществления деятельности, подлежащей лицензированию;

для ИП и физических лиц, занимающихся частной практикой:

- сканированную копию документа, удостоверяющий личность ИП или физического лица, занимающегося частной практикой, соответственно;
- сканированную копию ИНН / СНИЛС;
- сканированную копию Лицензии (патенты), выданные ИП на право осуществления деятельности, подлежащей лицензированию (регулированию путем выдачи патента);
- сканированную копию адреса регистрации / места проживания;

4.1.3.1. Исполнитель гарантирует Компании, что им получены письменные согласия физических лиц (далее – субъекты персональных данных) на обработку их персональных данных Компанией, которые могут содержаться в получаемых от Исполнителя документах и сведениях при исполнении настоящего Договора.

Исполнитель обязан согласовывать с Компанией применяемую форму согласия и изменять её по первому требованию Компании.

4.1.3.2. Направляя документы Исполнитель гарантирует и подтверждает, что согласие, указанное в п. 4.1.3.1. Договора соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации и действует (не отозвано) на дату предоставления документов.

4.1.3.3. Компания вправе запрашивать у Исполнителя, в т.ч. в связи с поступлением в Компанию претензии субъекта персональных данных, запроса уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, иного контролирующего органа или суда, согласия субъектов персональных данных на передачу персональных данных в Компанию, а Исполнитель обязан незамедлительно предоставить Компании оригинал письменного согласия субъектов персональных данных.

4.1.3.4. В случае отзыва согласия, указанного в п. 4.1.3.1. Договора субъектом персональных данных Исполнитель уведомляет Компанию по электронным каналам связи / Системе в дату такого отзыва.

4.1.3.5. Исполнитель подтверждает, что предоставил субъектам персональных данных информацию, предусмотренную пунктом 3 статьи 18 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», а именно:

- наименование и адрес Компании;
 - цель обработки персональных данных (в соответствии с настоящим Договором) и ее правовое основание;
- В соответствии с Договором целью обработки персональных данных является осуществление Компанией любых прав и обязанностей, связанных с исполнением требований законодательства Российской Федерации и данного Договора.

Обрабатываемые Компанией персональные данные субъектов персональных данных подлежат уничтожению по достижении указанных целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом. Компания имеет право на обработку персональных данных указанных субъектов персональных данных, согласия которых получены Исполнителем, с использованием средств автоматизации или без использования таковых средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение, указанных в документах и сведениях предоставленных Компании в рамках заключения Исполнителем настоящего Договора.

4.1.4. Осуществлять обмен и подписание Акта-Отчета или направлять мотивированный отказ от подписания Акта-



Отчета, в порядке и сроки, установленные разделом 5 настоящего Договора.

- 4.1.5. В течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня изменения своих реквизитов (наименования, места нахождения, почтового адреса, номеров телефонов, адреса электронной почты, платежных реквизитов) или регистрации изменений и дополнений в учредительных документах Исполнителя, уведомлять Компанию в письменной форме, а также по электронной почте, об указанных изменениях с приложением заверенных копий документов, подтверждающих эти изменения.
- 4.1.6. В случае если для целей оказания услуг, предусмотренных п. 3.1. Договора, Исполнитель будет осуществлять распространение информации по сетям электросвязи (в том числе посредством использования факсимильной, подвижной радиотелефонной связи, мессенджеров, электронной почты), Исполнитель обязуется:
- получить соответствующее требованиям законодательства предварительное согласие абонентов / адресатов – получателей информации по сетям электросвязи (в том числе посредством использования факсимильной, подвижной радиотелефонной связи, мессенджеров, электронной почты) на получение информации о Компании и предоставить копию указанного согласия в течение 2 (двух) календарных дней с момента получения требования от Компании;
 - не распространять информацию по сетям электросвязи в рабочие дни в период с 21 до 9 часов и в выходные и нерабочие праздничные дни в период с 20 до 10 часов по местному времени по месту пребывания абонента / адресата – получателя информации;
 - распространять информацию без осуществления автоматического дозвонивания, автоматической рассылки (не применять средства выбора и набора абонентского номера без участия человека), а также без воспроизведения абоненту заранее записанных аудиофрагментов, представляющих собой последовательность звуков и/или речь человека (автоматизированной записи);
 - уважительно и корректно относиться к абонентам / адресатам – получателям информации, соблюдать социальные, моральные и этические нормы при общении;
 - доводить до сведения потенциальных Клиентов достоверную и актуальную информацию о продуктах и услугах Компании, размещенную на сайте Компании и/или предоставленную Компанией;
 - использовать предоставленные Компанией исходные материалы (в т.ч. макеты, слайды, элементы графического оформления и т.п.) исключительно в целях исполнения настоящего Договора. Использование и/или передача Исполнителем исходных материалов Компании в целях, не связанных с исполнением Договора, запрещены;
 - распространять информацию только с использованием телефонных номеров и адресов электронной почты, сведения о которых предоставлены Компании. Исполнитель обязуется предоставлять Компании на адрес электронной почты Компании/по Системе не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до начала оказания услуг список номеров телефонов, с которых осуществляются звонки / направляются сообщения (включая push-сообщения, сообщения в мессенджерах), а также адресов электронной почты, с которых осуществляется рассылка информации. В случае изменения списка номеров телефонов и/или адресов электронной почты, Исполнитель обязуется уведомить об этом Компанию за 2 (два) рабочих дня до начала распространения информации с предоставлением скорректированного перечня номеров телефонов и/или адресов электронной почты в порядке, указанном выше;
 - с соблюдением требований действующего законодательства осуществлять запись телефонных переговоров с потенциальными Клиентами, а также хранение записей телефонных переговоров в течение не менее 6 (шести) месяцев с момента осуществления соответствующих телефонных переговоров. Исполнитель обязуется получить согласие потенциального Клиента на предоставление аудиозаписи телефонных переговоров в Компанию. Исполнитель обязуется предоставлять записи таких телефонных переговоров в течение 2 (двух) дней с момента направления Компанией соответствующего запроса, а также предоставить Компании доступ к месту хранения таких записей;
 - не доводить до сведения потенциальных Клиентов при оказании услуг информацию о том, что Исполнитель / иные лица за действия, которых он отвечает являются представителями Компании / Velespay, в частности, не будут использоваться такие формы как: «я представляю ООО «Велес Технологии» / «я представляю Velespay» / «я являюсь представителем ООО «Велес Технологии» / «я являюсь представителем Velespay» / «я менеджер ООО «Велес Технологии» / «я менеджер Velespay», а также иным образом упоминать ООО «Велес Технологии» или Velespay в качестве лица, вступившего в коммуникацию с потенциальным Клиентом;



- обеспечить оказание услуг работниками Исполнителя проинструктированными Исполнителем и успешно прошедшими тестирование (показавшими знание услуг и продуктов Компании в соответствии с материалами и информацией, размещенными на сайте Компании и/или предоставленными Компанией);
- в случае поступления в Компанию претензий потенциальных Клиентов и/или запросов контролирующих органов в связи с поступлением информации на определённый номер телефона/адрес электронной почты, в течение 1 рабочего дня с даты поступления от Компании сведений о таком номере телефона/адресе электронной почты, прекратить распространение информации по сетям электросвязи на указанный номер телефона/адрес электронной почты.

4.1.7. В случае если для целей оказания услуг, предусмотренных п. 3.1. Договора Исполнитель будет осуществлять распространение информации по сетям электросвязи (в том числе посредством использования телефонной, факсимильной, подвижной радиотелефонной связи, мессенджеров, электронной почты) и/или размещать информационные материалы, в том числе, в сети Интернет, Исполнитель обязуется предварительно согласовать с Компанией форму, содержание и способы распространения информационных материалов с Компанией по электронной почте / Системе. Исполнитель гарантирует, что содержание информационных материалов не нарушает действующее законодательство, в том числе патентные, авторские и смежные права третьих лиц, право на коммерческую тайну третьих лиц; не существует обстоятельств, дающих возможность третьим лицам в дальнейшем предъявить к Компании претензии.

4.1.8. Исполнитель обязуется получить согласие потенциальных Клиентов, сведения о которых передаются Компании в рамках настоящего Договора, на получение рекламы от Компании (в том числе посредством использования телефонной, факсимильной, подвижной радиотелефонной связи, мессенджеров, электронной почты) и на предоставление указанного согласия Компанией. Исполнитель обязуется предоставить копию указанного согласия в течение 2 (двух) календарных дней с момента получения требования от Компании.

4.2. Компания обязуется:

4.2.1. Направить Исполнителю проект Акта-Отчета в порядке и сроки, установленные разделом 5 настоящего Договора на согласование и подписание. В случае получения мотивированного отказа в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения мотивированного отказа, урегулировать вопрос и направить Исполнителю скорректированный Акт-Отчет.

4.2.2. В соответствии с разделом 6 настоящего Договора уплатить Исполнителю вознаграждение, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в валюте Российской Федерации, указанный в Акте-Отчете.

5. Порядок обмена Актами-Отчетами

5.1. В целях исполнения настоящего Договора Стороны вправе осуществлять обмен Актами-Отчетами, оформленными как на бумажном носителе, так и в виде электронных документов.

5.2. Стороны признают, что Акты-Отчеты, оформленные в виде электронных документов, и подписанные электронной подписью уполномоченных лиц имеют юридическую силу документов на бумажном носителе, оформленных в соответствии с требованиями законодательства, подписанных собственноручными подписями уполномоченных лиц Сторон, и порождают аналогичные им права и обязательства Сторон по настоящему Договору.

5.3. Порядок обмена Акт-Отчетами на бумажном носителе:

5.3.1. В течение 7 (семи) рабочих дней со дня окончания Отчетного периода, Компания готовит проект Акт-Отчета в двух экземплярах и направляет его по почте или E-mail Исполнителю – для подписания на бумажном носителе.

5.3.2. При получении проекта Акта-Отчета от Компании по почте или E-mail, Исполнитель не позднее 5 (Пяти) рабочих дней, подписывает со своей стороны оба экземпляра на бумажном носителе и направляет (доставляет) их в Компанию, либо направляет мотивированный отказ от подписания Акта-Отчета. При неполучении мотивированного отказа в течение указанного выше срока, Акт-Отчет считается согласованным и принятым Исполнителем и подлежит подписанию в редакции Компании и возврату в Компанию.

5.3.3. При получении от Исполнителя двух экземпляров, подписанных Акт-Отчетов на бумажном носителе, уполномоченное лицо Компании в течение 2 (двух) рабочих дней подписывает их со своей стороны и один экземпляр Акта-Отчета возвращает Исполнителю.

5.4. Порядок обмена Актами-Отчетами в электронном виде:

5.4.1. В течение 7 (семи) рабочих дней со дня окончания Отчетного периода, Компания готовит проект Акт-Отчета и направляет его Исполнителю по Системе или на E-mail.



- 5.4.2. При получении от Компании Акта-Отчета по Системе, уполномоченное лицо Исполнителя в течение 5 (пяти) рабочих дней подписывает Акт-Отчет простой электронной подписью и направляет его по Системе или E-mail в Компанию либо направляет мотивированный отказ от подписания Акта-Отчета по Системе. При неполучении мотивированного отказа в течение указанного выше срока, Акт-Отчет считается согласованным и принятым Исполнителем и подлежит подписанию простой электронной подписью в редакции Компании и направлению по Системе в Компанию.
- 5.4.3. При получении от Исполнителя подписанного им Акта-Отчета простой электронной подписью, уполномоченное лицо Компании в течение 2 (двух) рабочих дней подписывает Акт-Отчет своей простой электронной подписью.
- 5.4.4. Подписанный с обеих сторон Акт-Отчет отображается в Личном кабинете в Системе.
- 5.5. При получении от Исполнителя мотивированного отказа от подписания Акта-Отчета, Компания обязуется в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его получения устранить недостатки в Акте-Отчете и направить исправленный Акт-Отчет в установленном настоящим Договором порядке.
- 5.6. Не позднее 3 (Трех) рабочих дней со дня подписания обеими сторонами Акта-Отчета на бумажном носителе или в виде электронного документа в Системе Компании выплачивает Исполнителю суммы вознаграждения, рассчитанные в соответствии с разделом 6. настоящего Договора, путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя, указанный в Акте-Отчете.

6. Вознаграждение и порядок его выплаты

- 6.1. За Отчетный период, в течение которого при содействии Исполнителя был привлечен Клиент в соответствии с п.п. 3.1.1. Договора и между привлеченным при содействии Исполнителя Клиентом (-ами) и Компанией заключен договор об оказании услуг посредством Системы «Velespay», Компания уплачивает Исполнителю единоразовое вознаграждение в зависимости от общего количества привлеченных Клиентов в прошедшем Отчетном периоде в размере **1000 рублей** за каждого Клиента, с которым был заключен договор об оказании услуг посредством Системы «Velespay».

Пример: В течение Отчетного периода Исполнитель привлек 100 Клиентов. Таким образом размер вознаграждения Исполнителя за Отчетный период составит $100 * 1000 = 100\ 000$ (Сто тысяч) **рублей**.

- 6.2. За Отчетный период, в течение которого Исполнитель оказывал услуги привлеченным Клиентам в соответствии с п.п. 3.1.2 и 3.1.3, и 3.1.4 – Компания уплачивает Исполнителю вознаграждение в размере 0.05% от общей суммы принятых Оплат в пользу привлеченного Клиента (-тов), услуга по обеспечению информационного и технологического взаимодействия между Участниками расчетов при совершении Оплаты по договорам об оказании услуг посредством Системы «Velespay».

Пример расчета вознаграждения: при условии, если в течении Отчетного периода Исполнитель стимулировал, консультировал, осуществлял поддержку / помощь по услугам Компании привлеченным Клиентам.

- Общая сумма принятых Оплат в пользу привлеченного Клиента за отчетный период составила 10 000 000 (десять миллионов) рублей

Таким образом получаем, что размер вознаграждения Исполнителя за Отчетный период составляет:

$10\ 000\ 000 / 100 * 0,05 = 5\ 000$ (пять тысяч) **рублей** за конкретного привлеченного Клиента.

Вознаграждение суммируется в зависимости от количества привлеченных Исполнителем Клиентов.

- 6.3. Вознаграждение Исполнителя включает в себя сумму НДС по ставке, установленной действующим законодательством Российской Федерации в зависимости от системы налогообложения Исполнителя.
- 6.4. Клиент не признается привлеченным, и вознаграждение не рассчитывается и не выплачивается в отношении Клиентов аккаунты которых на последнее число месяца оказания услуг были закрыты/к Клиенту применены меры, предусмотренные п. 5.2 ст. 7 Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».
- 6.5. Все расходы и иные затраты, понесенные Исполнителем в связи с выполнением своих обязательств по настоящему Договору, не подлежат возмещению Компанией.

7. Конфиденциальность

- 7.1. Условия настоящего Договора конфиденциальны и не подлежат разглашению. Передача информации в рамках исполнения Договора осуществляется по защищенным электронным каналам связи.
- 7.2. Исполнитель и Компания принимают все необходимые меры для того, чтобы их работники без предварительного



письменного согласия каждой из Сторон не информировали третьих лиц об условиях настоящего Договора.

7.3. Все материалы и сведения, предоставляемые одной Стороной другой Стороне в рамках настоящего Договора, являются конфиденциальными и не подлежат передаче третьим лицам без письменного разрешения другой Стороны как в течение срока действия Договора, так и после прекращения его действия, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. В случае предъявления Компании любыми лицами / контролирующими органами претензий, исков или иных требований, связанных с несоблюдением Исполнителем гарантий / нарушением обязанностей, указанных в п.п.4.1.1., 4.1.3, 4.1.3.1 - 4.1.3.5, 4.1.6 - 4.1.8 Договора, Компания вправе в ответ на претензии лиц, получивших информацию, в том числе по сетям электросвязи, и/или запрос контролирующих органов, предоставить информацию о факте заключения Договора и его условиях.

8. Ответственность сторон

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Исполнитель несет ответственность за своевременное сообщение Компании информации об изменении платежных реквизитов.

8.3. В случае предъявления Компании любыми третьими лицами претензий, исков или иных требований, связанных с нарушением Исполнителем обязанностей / недостоверностью гарантий, указанных в п.п.4.1.1., 4.1.3, 4.1.3.1 - 4.1.3.5, 4.1.6 - 4.1.8 Договора, Исполнитель обязуется урегулировать указанные требования своими силами и за свой счет, несет всю ответственность за такие нарушения, возмещает Компании все возникшие в результате этого убытки (включая судебные расходы, расходы по уплате штрафов, возложенных на Компанию контролирующими органами), а также выплачивает штраф в размере 500 000 (Пятьсот тысяч рублей) руб. за каждый случай недостоверности гарантий / нарушения обязанностей в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения письменного требования об их оплате от Компании.

8.4. В случае нарушения Исполнителем обязанностей, указанных в п.п. п.п.4.1.1., 4.1.3, 4.1.3.1 - 4.1.3.5, 4.1.6 - 4.1.8 Договора и/или недобросовестных действий Исполнителя, Компания вправе также заблокировать Личный кабинет.

8.5. На протяжении действия настоящего Договора Исполнитель гарантирует Компании, что Исполнитель не является лицом, выполняющим управленческие функции у Клиентов. Для целей настоящего пункта к «лицам, выполняющим управленческие функции», относятся лица, выполняющие функции единоличного исполнительного органа, члена совета директоров или иного коллегиального исполнительного органа, а также лица, постоянно, временно или по специальному полномочию выполняющие организационно-распорядительные или административно - хозяйственные функции у Клиентов (например, управляющая компания, конкурсный управляющий, директор, генеральный директор, член правления акционерного общества, председатель производственного или потребительского кооператива, руководитель общественного объединения, религиозной организации).

9. Основания освобождения от ответственности

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

9.2. К обстоятельствам непреодолимой силы, то есть чрезвычайным и непредотвратимым при данных условиях обстоятельствам, Стороны относят: стихийные природные явления, пожары, военные действия, революции, забастовки и иные аналогичные по своему содержанию обстоятельства, не зависящие от воли Сторон.

9.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, обязана сообщить другой Стороне о наступлении и прекращении указанных выше обстоятельств не позднее пяти рабочих дней. Сообщение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору. В этом случае представители Сторон в кратчайшие сроки должны проконсультироваться друг с другом и согласовать меры, которые должны быть приняты Сторонами.

9.4. Не извещение или несвоевременное извещение о наступлении обстоятельств форс-мажора лишает права соответствующую Сторону ссылаться на любое из этих обстоятельств как на основание, освобождающее ее от ответственности за несвоевременное исполнение ею обязательств по настоящему Договору.

10. Срок действия договора

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует в течение одного года.



Условия настоящего Договора применяются к отношениям Сторон, возникшим с первого числа месяца, в котором осуществлено заключение Сторонами настоящего Договора. В случае если за 30 (тридцать) календарных дней до истечения срока действия Договора ни одна из Сторон не обратится к другой с заявлением о прекращении Договора, Договор автоматически продлевается на каждый последующий год.

10.2. Каждая Сторона вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора по уведомлению другой Стороны.

10.2.1. Уведомление должно быть направлено в срок не менее чем за 10 рабочих дней до даты предполагаемого расторжения Договора.

10.2.2. В случае расторжения Договора по инициативе Компани, Компания направляет уведомление по форме Приложения №3 к настоящему Договору. В случае направления уведомления по Системе, датой расторжения Договора будет считаться дата, указанная в уведомлении.

10.2.3. В случае расторжения Договора по инициативе Исполнителя, Исполнитель направляет уведомление по Системе/почтой России. Датой расторжения Договора будет считаться дата, указанная в уведомлении.

10.3. При расторжении Договора, Исполнитель сохраняет право на получение вознаграждения за услуги, оказанные им до даты расторжения действия Договора.

10.4. Компания вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора, направив уведомление об одностороннем отказе от исполнения Договора за 3 календарных дня до даты прекращения Договора, в случае нарушения Исполнителем обязанностей и/или недостоверности гарантий, указанных в п.п.4.1.1, 4.1.3, 4.1.3.1 - 4.1.3.5, 4.1.6 - 4.1.8 Договора и/или недобросовестных действий Исполнителя.

10.5. В случае выявления нарушений обязанностей и/или недостоверности гарантий, указанных в п.п.4.1.1, 4.1.3, 4.1.3.1 - 4.1.3.5, 4.1.6 - 4.1.8 Договора после истечения срока действия / прекращения / расторжения Договора, Компания вправе реализовать права, предусмотренные п. 8.3. Договора.

10.6. Компания вправе, направив уведомление за 1 календарный день до даты прекращения действия Договора, в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора и потребовать выплаты штрафа в размере 300 000 (триста тысяч) рублей в следующих случаях:

- нарушение со стороны Исполнителя условий, указанных в п. 12.1 Договора, или гарантий, указанных в п. 8.5 Договора.

11. Разрешение споров

11.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

11.2. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.

12. Прочие условия

12.1. Настоящим Стороны:

- 1) гарантируют, что на дату заключения настоящего Договора ни они, ни их работники не совершали коррупционных действий, связанных с заключением и/или исполнением настоящего Договора;
- 2) обязуются не совершать коррупционных действий при осуществлении своих прав и обязанностей по настоящему Договору, в том числе обеспечивая соблюдение указанного условия со стороны своих работников.

Под «коррупционными действиями» для целей настоящего пункта понимаются следующие действия, совершенные прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц, в любом виде и форме:

- предоставление или обещание предоставить любую имущественную и/или иную выгоду/преимущество с целью побуждения принятия решения в пользу лица, предоставляющего такую выгоду/преимущество, или связанного с ним лица;
- получение, согласие получить, просьба предоставить имущественную и/или иную выгоду/преимущество с целью побуждения принятия решения в пользу лица, предоставляющего такую выгоду/преимущество, или связанного с ним лица;



- незаконное использование своего должностного положения вопреки законным интересам Сторон, общества, государства в целях получения финансовой или иной выгоды/преимущества;

любые иные действия, нарушающие применимое законодательство, направленное на противодействие коррупции.

12.2. Условия настоящего договора не являются поручением на обработку персональных данных, предусмотренным п.3 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

Стороны, являясь самостоятельными операторами персональных данных, осуществляют обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» и обязуются принимать все разумные меры для защиты конфиденциальной информации полученной друг от друга от несанкционированного доступа третьих лиц, в том числе:

- хранить конфиденциальную информацию исключительно в предназначенных для этого местах, исключая доступ к ней третьих лиц;
- ограничивать доступ к конфиденциальной информации, в том числе для работников, не имеющих служебной необходимости в ознакомлении с данной информацией.

12.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

13. Приложения к договору

13.1. Следующие Приложения являются неотъемлемой частью Договора:

13.1.1. Приложение №1 – Акт-Отчет;

13.1.2. Приложение №2 – Подтверждение о присоединении к Договору возмездного оказания услуг;

13.1.3. Приложение №3 – Уведомление об одностороннем отказе от исполнения Договора возмездного оказания услуг;



Приложение № 1
 к Договору возмездного оказания услуг

Акт-Отчет № _____

г. Москва

« ____ » _____ 202__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Велес Технологии» (ОГРН 1167746578625), именуемое в дальнейшем «Компания», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____ (ИНН _____), именуемое (-ый) в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, составили настоящий Акт-Отчет о нижеследующем:

1. В результате выполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором возмездного оказания услуг № _____ от « ____ » _____ 202__ г. (далее – «Договор»), в период с « ____ » _____ 202__ г. по « ____ » _____ 202__ г., Исполнителем были оказаны услуги, предусмотренные п. 3.1. Договора:

1.1. Привлечены Клиенты и подписаны договора об оказании услуг посредством Системы «Velespay»:

№	Наименование Клиента	ИНН	Сумма вознаграждения, в руб.
1			
Итого:			

1.2. Оказаны услуги согласно п.п.3.1.2 и 3.1.3, и 3.1.4:

№	Наименование Клиента	ИНН	Общая сумма Оплат в пользу Клиента	Ставка вознаграждения, в %	Итого сумма вознаграждения, в руб.
1				0,05	
Итого:					

2. Стоимость услуг, оказанных Исполнителем по п.п.1.1 настоящего Акта-Отчета, составляет _____ (_____) руб. ____ коп. НДС не облагается (или в том числе НДС ____%)

Стоимость услуг, оказанных Исполнителем по п.п.1.2 настоящего Акта-Отчета, составляет _____ (_____) руб. ____ коп. НДС не облагается (или в том числе НДС ____%)

Общая стоимость оказанных услуг Исполнителем, подлежащих оплате Компанией по настоящему Акту-Отчету, составляет _____ (_____) руб. ____ коп. НДС не облагается (или в том числе НДС ____%)

3. Компания перечисляет Исполнителю вознаграждения по следующим реквизитам:

Получатель: _____
ОГРН: _____
ИНН / КПП: _____
Банк: _____
БИК: _____
р/с: _____
к/с: _____

Подписи сторон:

Компания:

Исполнитель:

Должность: _____

Должность: _____

 (подпись) / (ФИО)

 (подпись) / (ФИО)

М.П

М.П



Приложение № 2
к Договору возмездного оказания услуг

**Подтверждение о присоединении № _____
к договору возмездного оказания услуг**

г. Москва

« _____ » _____ 202__ г.

Настоящим, _____
(полное наименование юридического лица / фамилия, имя, отчество (при наличии) ИП)

далее – **Исполнитель**:

- 1) заявляет, о желании присоединиться к Договору возмездного оказания услуг (далее – Договор), размещённому в сети Интернет на странице https://velespay.com/documents/dogovor_velestechnology_partner.pdf или в Личном Кабинете в порядке, предусмотренном ст. 428 ГК РФ;
- 2) подтверждает, что:
 - все положения Договора Исполнителю разъяснены, Исполнитель полностью с ними согласен и обязуется неукоснительно их соблюдать. В том числе Исполнитель согласен с тем, что ООО «Велес Технологии» вправе вносить изменения в Договор в одностороннем порядке. Информация о внесении изменений в Договор доводится до сведения Исполнителя путем размещения на официальном сайте по адресу https://velespay.com/documents/dogovor_velestechnology_partner.pdf
 - Исполнитель с условиями Договора ознакомлен и принимает на себя в полном объеме права и обязанности, вытекающие из Договора.
- 3) Условия Подтверждения о присоединении носят конфиденциальный характер и не подлежат разглашению.

Реквизиты и подпись Исполнителя:

ОГРН: _____

ИНН / КПП: _____

Телефон / Факс: _____

E-mail: _____

Банк: _____

БИК: _____

р/с: _____

к/с: _____

Должность: _____

(подпись) / _____ (ФИО)

М.П.



ООО "Велес Технологии"

109147, г. Москва, ул. Марксистская, д. 3, стр. 3, пом. 1

Телефон: +7 (495) 133-65-64

E-mail: billing@velespay.com

Web-site: www.velespay.com

Приложение № 3
к Договору возмездного оказания услуг

_____ (наименование организации)

_____ (адрес организации)

_____ (должность, Ф.И.О. руководителя)

УВЕДОМЛЕНИЕ
об одностороннем отказе от исполнения Договора возмездного оказания услуг

г. Москва

« ____ » _____ 202__ г.

Настоящим _____ уведомляет вас об одностороннем отказе от исполнения Договора возмездного оказания услуг № ____ от « ____ » _____ 202__ г. (далее – «Договор») на основании п.10.2. Договора. Договор считается расторгнутым с « ____ » _____ 202__ г.

Должность: _____

_____/_____
(подпись) (ФИО)

М.П